Содержание

1. Постановление администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

№36 от 07 августа 2024 года «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:0806017:2, расположенного по адресу: Самарская обл., Сергиевский район, пос.Серноводск, ул.Ленина, д.4»……………………………………………………..………….………….3

2. Постановление администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

№29 от 06 августа 2024 года «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Кармало-Аделяково №32 от 13.08.2020г. «Об организации работы учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский»»……………………………….…………………..………………….3

3. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№802 от 06 августа 2024 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области от 18.11.2022 № 1324 «О мерах поддержки отдельных категорий граждан, участвующих в специальной военной операции»»…………..………….5

4. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№809 от 08 августа 2024 года «Об утверждении Порядка бесплатного посещения многодетными семьями Сергиевского историко – краеведческого музея и проводимых им выставок на территории муниципального района Сергиевский Самарской области»………………..……..6

5. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№812 от 09 августа 2024 года «О признании утратившими силу постановлений администрации муниципального района Сергиевский Самарской области»……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…..6

6. Заключение о результатах публичных слушаний по внесению изменений в проект планировки территории и проект межевания территории объекта АО «Самаранефтегаз»: 8112П «Сбор нефти и газа со скважин №№ 157, 158, 169, 170, 253 Южно-Орловского месторождения» в границах сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области……………………………...6

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 августа 2024г. №36

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства,**

**реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:0806017:2,**

**расположенного по адресу: Самарская обл., Сергиевский район, пос.Серноводск, ул.Ленина, д.4**

Рассмотрев заявление Ширяева Сергея Юрьевича о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 63:31:0806017:2, расположенного по адресу: Самарская обл., Сергиевский район, пос.Серноводск, ул.Ленина, д.4, с установлением следующих значений параметров:

- уменьшение минимального отступа от границы земельного участка до отдельно стоящих зданий с 3 метров до 1 метра;

- уменьшение минимального отступа от границы земельного участка до отдельно стоящих строений и сооружений с 3 метров до 1 метра.

2. При определении предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, не указанных в пункте 1 настоящего Постановления, применять значения, установленные действующими градостроительными регламентами.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте Администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

В.В.Тулгаев

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 августа 2024г. №29

**О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Кармало-Аделяково №32 от 13.08.2020г.**

**«Об организации работы учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский»**

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10 20003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях создания учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям и проведения в нём обучения неработающего населения, Администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в постановление администрации сельского поселения Кармало-Аделяково №32 от 13.08.2020г. «Об организации работы учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский» (далее – Постановление)» следующего содержания:

1.1 Пункт 4 Постановления изложить в новой редакции:

«4. Назначить начальником учебно-консультационного пункта по ГО ЧС при администрации сельского поселения Кармало-Аделяково ведущего специалиста администрации сельского поселения Кармало-Аделяково Мельникову Наталию Валерьевну».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

О.М. Карягин

*Приложение №1*

*к постановлению администрации сельского поселения Кармало-Аделяково*

*муниципального района Сергиевский*

*№29 от “06” августа 2024 г.*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне**

**и чрезвычайным ситуациям при администрации сельского поселения Кармало-Аделяково**

Положение предназначено для руководителей органов местного самоуправления, органов, специально уполномоченных решать задачи по ГО, задачи по предупреждению и ликвидации ЧС, для начальников ГО организаций, при которых создаются учебно-консультационные пункты по ГО ЧС (Далее – УКП по ГОЧС) и его персонала.

Оно определяет ответственность должностных лиц за подготовку населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (далее – неработающее население), организацию работы УКП по ГОЧС и дает рекомендации по его оборудованию и оснащению.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

УКП по ГОЧС предназначен **для обучения неработающего населения** и создаются в соответствии с требованиями федеральных законов «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и «О гражданской обороне», постановлений Правительства РФ «О порядке подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций» и «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны».

**Главная цель создания УКП по ГОЧС** – обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по проблемам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – **ГОЧС) по месту жительства**.

**Основными задачами УКП по ГОЧС являются:**

- организация обучения неработающего населения по программам, утвержденным МЧС России (рекомендациям вышестоящих органов РСЧС);

- выработка практических навыков действий в условиях ЧС мирного и военного времени;

- повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения ЧС, а также при ликвидации их последствий;

- пропаганда важности и необходимости всех мероприятий ГОЧС в современных условиях.

**Создание, оснащение и организация деятельности УКП по ГОЧС, на соответствующей территории, осуществляется органами местного самоуправления.**

Методическое руководство УКП по ГОЧС осуществляют органы, специально уполномоченные решать задачи по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации ЧС при территориальных органах исполнительной власти.

**Создание и организационная структура УКП по ГОЧС.**

УКП создается при администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области.

Количество УКП по ГОЧС и их размещение определяются распоряжением глав органов исполнительной власти, муниципальных образований, исходя из принципа охвата обучением всего неработающего населения. Каждый УКП по ГОЧС должен обслуживать территорию, на которой проживает не более **1500 человек** неработающего населения.

**УКП по ГОЧС должны размещаться в специально отведенных для них помещениях.** При невозможности выделить отдельные помещения УКП по ГОЧС могут временно размещаться в других, наиболее часто посещаемых неработающим населением помещениях, где имеется возможность проводить плановые и другие мероприятия возложенные на УКП по ГОЧС (команды здоровья, методические и технические кабинеты, общественные советы, культурно-просветительные учреждения образования и др.).

Организационная структура УКП по ГОЧС может быть различной в зависимости от финансовых возможностей и величины обслуживаемой территории, а также количества проживающего на ней неработающего населения.

Наиболее оптимальный вариант – начальник УКП по ГОЧС, который, как правило, должен быть штатным и 1-2 организатора (консультанта), которые могут быть как штатными, так и работать по совместительству или на общественных началах.

Финансовые и материальные расходы, связанные с организацией работы УКП по ГОЧС, осуществляются в соответствии с требованиями руководящих документов указанных в общих положениях.

**Организация работы УКП по ГОЧС.**

***Общее руководство подготовкой неработающего населения осуществляет руководитель органа местного самоуправления*.** Он издает приказ (распоряжение) о создании УКП по ГОЧС, в котором определяет:

- на какой базе они создаются;

- порядок финансирования и материально-техническое обеспечение;

- ответственных за работу лиц и другие организационные вопросы.

Непосредственным организатором обучения является заместитель Главы уполномоченный на решение вопросов по ГО ЧС и ПБ, а в ведомственном жилом секторе – руководители соответствующих учреждений, организаций.

Они издают приказ (распоряжение), в котором определяют:

- место расположения УКП по ГОЧС и других помещений, используемых для подготовки неработающего населения;

- порядок работы УКП по ГОЧС;

- организацию проведения занятий, консультаций, тренировок;

- должностных лиц УКП по ГОЧС и лиц, привлекаемых для проведения занятий, консультаций и других мероприятий по обучению;

- порядок обеспечения литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;

- закрепление жителей домов (улиц, кварталов) за помещениями и распределение их по учебным группам;

- другие организационные вопросы.

**Обучение неработающего населения.**

Обучение неработающего населения осуществляется путем:

- проведения занятий по программе, утвержденной МЧС России (рекомендациям вышестоящих органов ГОЧС);

- проведения пропагандистских мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино- и видеофильмов и др.), проводимых по планам должностных лиц ГО и РСЧС;

- распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны и защиты от ЧС.

Основное внимание при обучении неработающего населения обращается на морально-психологическую подготовку, умелые действия ЧС, характерных для мест его проживания, на воспитание у него чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от ЧС мирного и военного времени.

Обучение данной группы населения осуществляется, по возможности, круглогодично. **Наиболее целесообразный срок обучения в группах – с 1 ноября по 31 мая**. В другое время проводятся консультации и другие мероприятия.

Для проведения занятий обучаемые сводятся в учебные группы, которые сводятся из жителей одного дома (несколько малых домов или подъездов). *Оптимальным вариантом является группа из 10-15 человек.* При создании учебных групп желательно учитывать возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам ГО и защиты от ЧС. В каждой из них назначается старший, как правило из числа офицеров, прапорщиков запаса, активистов и ветеранов ГО. По возможности за учебными группами закрепляются постоянные места проведения занятий.

С учетом местных условий и подготовленности обучаемых тематику занятий ежегодно уточняет руководитель муниципального образования.

Традиционные формы проведения занятий с данной категорией обучаемых (с учетом возраста и здоровья) могут применяться ограниченно с отдельными группами обучаемых.

С подавляющим большинством неработающего населения основными формами занятий являются:

- практические занятия;

- беседы, викторины;

- уроки вопросов и ответов;

- игры, дискуссии;

- встречи с участниками ликвидации последствий ЧС, руководящим составом и ветеранами ГО;

- просмотр видеоматериалов, прослушивание аудиозаписей.

**Большую часть учебного времени следует отводить *практическим занятиям* *и тренировкам*, в ходе которых отрабатывать действия по сигналам оповещения, правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, действия при проведении эвакомероприятий.** *Продолжительность занятий одной группы, как правило 1-2 часа в день.*

Кроме того, может применяться метод самостоятельной работы по изучению учебно-методической литературы.

В конце учебного года проводится итоговое занятие методом беседы в сочетании с выполнением приемов оказания первой медицинской помощи и пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты.

Неработающее население, прошедшее обучение по полной программе, в следующем году вместо текущей подготовки (частично или полностью) может привлекаться на учения, проводимые при администрации по месту жительства.

Для проведения занятий и консультаций привлекаются сотрудники УКП по ГОЧС, специалисты администрации, консультанты из числа активистов ГО, прошедшие подготовку в специальных учебных заведениях. По медицинским темам и по вопросам психологической подготовки занятия проводят работники органов здравоохранения. Для отработки наиболее сложных тем проведения практических занятий, тренировок привлекаются штатные работники органов управления ГОЧС и преподаватели курсов ГО.

Подготовка сотрудников УКП по ГОЧС, консультантов из числа активистов проводится на курсах ГО.

Контроль, за работой УКП по ГОЧС осуществляют должностные лица органов местного самоуправления и работники органов управления ГОЧС всех уровней.

**Оборудование и оснащение.**

УКП по ГОЧС оборудуется в специально отведенном помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса. Должно быть не менее двух комнат (комната, класс) для проведения занятий и консультаций вместимостью 15-20 человек и комната для хранения имущества. Класс обеспечивается необходимым количеством исправной мебели. На видном месте располагается распорядок дня и расписания занятий и консультаций.

Учебно-материальная база УКП по ГОЧС включает в себя технические средства обучения, стенды, учебные наглядные пособия, медицинское имущество, средства индивидуальной защиты, учебно-методическую литературу и дидактические материалы.

К техническим средствам обучения относятся: телевизоры, видеоаппаратура, средства статичной проекции, приемник радиовещания.

Класс оборудуется следующими стендами:

- права и обязанности граждан по ГО и защиты от ЧС;

- классификация ЧС и способы защиты при их возникновении;

- радиационно-, химически-, пожаро-, взрывоопасные объекты, расположенные в районе проживания обучаемого населения;

- сигналы оповещения и действия по ним;

- средства индивидуальной и коллективной защиты. Способы изготовления простейших средств защиты органов дыхания и кожи;

- порядок и правила эвакуации;

- оказание само- и взаимопомощи;

- действия населения по предупреждению террористических акций.

**Учебное имущество УКП по ГОЧС:**

|  |  |
| --- | --- |
| - Противогазы гражданские для взрослых/ детей – 20/4 шт.; | - Индивидуальный противохимический пакет (ИПП) – 2 шт.; |
| - Камера защитная детская – 1 шт.  - Респираторы (разные) – 20 шт.; | - Пакет перевязочный индивидуальный (ППИ) – 3 шт.; |
| - Средства защиты кожи – 2 компл.;  - Дозиметры бытовые – 2 шт.;  - Аптечка индивидуальная АИ-2–10шт.; | - Бинты, вата и другие материалы для изготовления простейших средств индивидуальной защиты; |
| - Огнетушители (разные) – 3 шт.;  - Ватно-марлевые повязки –10 шт.; | - Аптечка первой медицинской помощи – 1 шт.; |
| - Противопыльные тканевые маски (ПТМ) – 10 шт.; | - Средства эвакуации из зоны пожара «Феникс» - 3шт. |

Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых на УКП по ГОЧС необходимо иметь комплекты плакатов, схем, видеофильмов, слайдов, диапозитивов, законодательные и нормативные акты (выписки), подшивки журнала «Гражданская защита» и газеты «Спасатель», памятки, рекомендации, учебно-методические пособия.

Оснащение УКП по ГОЧС, содержание стендов должны быть просты в оформлении, доступны в понимании, убеждать людей в реальности защиты от поражений при ЧС, воспитывать высокие морально-психологические качества. Каждый посетивший УКП по ГОЧС должен получить конкретную исчерпывающую информацию о возможных ЧС в районе его проживания, местах укрытия и маршрутах следования к ним, адреса пунктов выдачи средств индивидуальной защиты, порядке эвакуации.

Вход в помещение УКП по ГОЧС оборудуется вывеской.

**Учебно-консультационный пункт по ГОЧС**

В самом УКП по ГОЧС на видном месте вывешивается распорядок дня работы.

Документация УКП по ГОЧС

1. Обязанности начальника (организатора, консультанта) УКП по ГОЧС.

2. Постановление (приказ, распоряжение) главы муниципального образования о создании УКП по ГОЧС на территории муниципального образования.

3. Приказ начальника ГО учреждения, при котором создан УКП по ГОЧС, об организации его работы.

4. Положение об УКП по ГОЧС.

5. План работы УКП на год по ГОЧС.

6. Распорядок дня работы УКП по ГОЧС.

7. График дежурств на УКП по ГОЧС его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц.

8. Рекомендуемая тематика подготовки неработающего населения к действиям в ЧС на 200\_\_ год.

9. Расписания занятий и консультаций на год.

10. Журналы учета занятий и консультаций.

11. Журнал персонального учета населения, прошедшего обучение на УКП по ГОЧС.

12. Список учета неработающего населения.

*Приложение №2*

*к постановлению администрации сельского поселения Кармало-Аделяково*

*муниципального района Сергиевский*

*№29 от “06” августа 2024 г.*

**ПРОГРАММА**

**обучения населения сельского поселения Кармало-Аделяково,**

**не занятого в сферах производства и обслуживания, в области гражданской обороны и защиты**

**от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

**1. Общие положения.**

Подготовка населения сельского поселения Кармало-Аделяково, не занятого в сферах производства и обслуживания (далее - неработающее население), в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера является одним из элементов «Единой государственной системы подготовки населения Российской Федерации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций».

«Программа обучения населения сельского поселения Кармало-Аделяково, не занятого в сферах производства и обслуживания, в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее - Программа) разработана во исполнении требований приказа МЧС РФ от 22.01.2002 г. №19 «О состоянии обучения населения Российской Федерации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций и мерах по его улучшению».

В Программе изложена методика обучения неработающего населения поселения с целью подготовки его к умелым действиям при угрозе и возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, с учетом особенностей Самарской области.

**2. Организация обучения.**

**1.** 0бучение неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - по вопросам ГО и ЧС) осуществляется по месту жительства и организуется в соответствии с требованиями федеральных законов РФ "О гражданской обороне" и "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", постановлений Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 г. № 547 "О подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" и от 2 ноября 2000 г. № 841 "Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны", приказов и организационных указаний МЧС РФ, постановлений и распоряжений губернатора Самарской области, постановлений и распоряжений Главы муниципального района Сергиевский.

**2.** Ответственность за организацию обучения неработающего населения проживающего на территории сельского поселения Кармало-Аделяково возлагается на Главу поселения.

Главе сельского поселения Кармало-Аделяково разрешается, исходя из местных условий, уровня подготовки, специфики местности, уточнять содержание тем и время на их изучение, а также вводить новые темы без уменьшения общего времени, отводимого на подготовку.

**3.** Подготовка неработающего населения проводится на учебно-консультационном пункте по гражданской обороне (далее - УКП по ГОЧС).

Обучение осуществляется путем:

- проведения занятий по тематике настоящей Программы;

- проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов);

- консультаций, показов учебных кино- и видеофильмов и др.), проводимых по планам должностных лиц ГО и РСЧС;

- распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

- участия в учениях и тренировках по гражданской обороне и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Основное внимание при обучении неработающего населения обращается на морально-психологическую подготовку, умелые действия в чрезвычайных ситуациях, характерных для мест его проживания, на воспитание у него чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Обучение осуществляется с 1 ноября по 31 мая.

**4.** Перед началом учебного года инструктора - консультанты проходят подготовку на двух дневном учебно-­методическом сборе, проводимом преподавателями курсов гражданской обороны.

Для проведения занятий составляются учебные группы, состоящие из 10 - 15 человек. При формировании учебных групп необходимо учитывать возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам ГО и ЧС, в каждой из них назначается старший группы, как правило, из числа офицеров, прапорщиков запаса, активистов и ветеранов ГО.

Основными формами занятий являются:

- практические занятия;

- беседы, викторины;

- уроки вопросов и ответов;

- игры, дискуссии;

- встречи с участниками ликвидации последствий ЧС, руководящим составом и ветеранами ГО;

- просмотр видеоматериалов, прослушивание аудиозаписей.

Продолжительность занятий одной группы, как правило, 1-2 часа в день (учебный час --45 мин.).

Для проведения занятий по наиболее сложным темам могут привлекаться специалисты жилищно-эксплуатационных органов, консультанты из числа активистов ГО, прошедших подготовку в специальных учебных заведениях, специалисты органов здравоохранения. При проведении практических занятий, тренировок привлекаются штатные работники органов отдела по делам ГОЧС муниципального района Сергиевский и преподаватели курсов ГО.

Итоговые занятия проводятся с целью повторения и закрепления полученных в ходе обучения знаний и практических навыков, а также определения степени усвоения обучаемыми учебного материала. Проверяются практические действия обучаемых в выполнении нормативов. Оценки выставляются по каждому нормативу и общая оценка за их выполнение.

Обучаемые, достигшие пенсионного возраста и инвалиды, выполняют нормативы без учета времени. Главное в этом случае - соблюдение условий его выполнения и правил техники безопасности.

**Содержание тем.**

**Тема 1. «Оповещение о чрезвычайных ситуациях. Действия населения по предупредительному сигналу “Внимание всем!” к речевым информациям управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям».**

Порядок оповещения о стихийных бедствиях, об угрозе аварии или ее возникновения, а также об угрозе или нападении противника. Варианты речевых информации при авариях на химически опасных объектах, наводнениях.

Отработка практических действий по сигналу “Внимание всем!” при нахождении дома, на улице, в общественном месте и городском транспорте.

**Тема 2. «Действия населения при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах».**

Виды стихийных бедствий и их краткая характеристика. Лесные, торфяные, полевые пожары, ураганы, наводнения, снежные заносы и обледенения.

Понятие о спасательных и других неотложных работах по ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф.

Обязанности населения по обеспечению успешного проведения спасательных работ.

Особенности ведения спасательных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на транспорте, в районах добычи, хранения и переработки нефти, нефтепродуктов и газа.

Меры безопасности при выполнении спасательных работ.

**Тема 3. «Радиационное загрязнение местности. Действия населения в зонах радиоактивного загрязнения».**

Характеристика зон радиоактивного загрязнения. Порядок действий и правила поведения людей в зонах загрязнения. Правила поведения в зонах умеренного, сильного и опасного загрязнения.

Режим радиационной защиты. Использование средств коллективной и индивидуальной защиты в зонах радиоактивного загрязнения.

Применение радиозащитных средств из аптечки индивидуальной

(АИ-2).

Правила приема пищи в зонах радиоактивного загрязнения. Эвакуация населения из опасных зон.

Понятие о дозах облучения, уровнях загрязнения различных поверхностей и объектов (тела человека, одежды, техники, местности, поверхности животных), продуктов питания, фуража и воды.

Источники облучения населения и загрязнения местности при авариях на АЭС и других радиационно-опасных объектах. Доза облучения. Единица измерения поглощенной дозы облучения. Степени лучевой болезни.

Степени загрязнения различных поверхностей и объектов (тела человека, одежды, техники, местности, поверхности животных), продуктов питания, фуража и воды.

Характеристика зон радиоактивного загрязнения. Порядок действий и правила поведения людей в зонах загрязнения. Правила поведения в зонах умеренного, сильного и опасного загрязнения.

**Тема № 4 «Аварийно химически опасные вещества (АХОВ) (аммиак, хлор, ртуть). Действия населения в зоне химического заражения».**

Потенциально опасные объекты экономики области, города, района. Краткая характеристика АХОВ (хлор, аммиак, сероводород, ртуть и др.), основные свойства, их воздействие на организм человека.

Средства защиты, неотложная помощь при поражении АХОВ. Предельно допустимые и поражающие концентрации. Способы защиты населения от АХОВ.

***Тема 5. «Средства коллективной и индивидуальной защиты населения».***

Основные элементы убежища. Противорадиационные укрытия простейшего типа.

Назначение, устройство и подбор фильтрующих противогазов, респираторов правила пользования ими. Противогазы ГП-5, ГП-7. Простейшие средства защиты органов дыхания и кожи, их защитные свойства, порядок изготовления и пользования.

Правила хранения СИЗ, выдачи, подгонки, пользования.

**Тема 6. «Порядок заполнения защитных сооружений и пребывания в них. Порядок эвакуации из защитных сооружений».**

Соблюдение в защитных сооружениях установленного режима и порядка. Выполнение распоряжений коменданта (старшего) и дежурных по убежищу или укрытию.

Порядок приема пищи в защитных сооружениях. Порядок выхода из убежищ или укрытий на зараженную поверхность.

Особенности использования защитных сооружений при авариях химически опасных объектах.

**Тема 7. «Повышение защитных свойств дома (квартиры) от проникновения радиационной пыли и ядовитых веществ».**

Обеспечение своевременного получения сигналов, команд, распоряжений административных органов, управлений по делам ГОЧС.

Проведение работ по защите от проникновения радиоактивной пыли и аэрозолей. Заделывание щелей в дверях и окнах, установка уплотнителей. Усиление защитных свойств помещений от радиоактивных излучений и АХОВ. Заделывание оконных проемов. Подготовка квартиры в противопожарном отношении.

**Тема 8. «Защита населения путем эвакуации».**

Эвакуация, ее цели. Принципы и способы эвакуации. Эвакуационные органы. Отработка порядка оповещения о начале эвакуации.

Подготовка людей к следованию в загородную зону: подготовка вещей, документов, продуктов питания и воды. Работы, которые необходимо выполнить в квартире (доме) перед убытием. Знакомство со сборным эвакуационным пунктом (СЭП) и порядком его работы.

Особенности эвакуации комбинированным способом. Построение пеших колонн. Правила поведения на маршруте движения и приемном эвакуационном пункте. Защита людей и медицинское обеспечение в ходе эвакуации, расселение и трудоустройство в местах размещения. Экстренная эвакуация, порядок ее проведения.

**Тема 9. «Выполнение противопожарных мероприятий. Локализация и тушение пожаров».**

Противопожарные профилактические мероприятия в доме (квартире), жилом секторе и на производстве. Создание запасов огнетушащих средств (воды, песка, огнетушителей). Уменьшение возможности возникновения пожаров во дворах. Тренировка в обращении с огнетушителями. Соблюдение правил обращения с электронагревательными приборами, газовыми и электрическими плитами.

Локализация и тушение пожаров. Создание противопожарных полос.

Взаимодействие при тушении пожаров с привлекаемыми силами и средствами противопожарных отрядов, а также отрядами ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

**Тема 10. «Медицинские средства индивидуальной защиты населения».**

Индивидуальный перевязочный пакет. Его назначение, порядок вскрытия и правила пользования. Практическая работа с перевязочным пакетом.

Аптечка индивидуальная (АИ-2). Содержание аптечки. Предназначение и порядок применения в зонах радиоактивного загрязнения, химического и бактериологического заражения. Практическая работа с аптечкой.

Индивидуальный противохимический пакет (ИПП-8, ИПП-10). Его назначение и порядок пользования им. Практическая работа с индивидуальным противохимическим пакетом. Использование подручных средств при отсутствии ИПП-8.

Организация хранения и выдачи медицинских средств индивидуальной защиты.

**Тема 11. «Оказание само- и взаимопомощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ожогах. Основы ухода за больными».**

Первая помощь при ранениях и кровотечениях. Приемы и способы остановки кровотечения. Применение табельных и подручных средств. Правила и приемы наложения повязок на раны и обожженные участки тела при помощи индивидуального перевязочного пакета, бинтов, марли и подручного материала.

Помощь при переломах, ушибах и вывихах. Приемы и способы обеспечения иммобилизации (достижения неподвижности суставов и т.д.) с применением табельных, подручных средств.

Помощь при ожогах и обморожениях. Ожоги от светового излучения. Оказание помощи при шоке, обмороке, поражении электрическим током, тепловом и солнечном ударах. Помощь утопающему. Способы проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Основы ухода за больными.

**Тема 12. «Особенности защиты детей. Обязанности взрослого населения по ее организации».**

Защита детей при нахождении их дома, на улице, в учебном заведении и в детском дошкольном учреждении.

Особенности размещения детей в убежищах и укрытиях. Эвакуация детей из городов, организация посадки на транспорт, правила поведения в пути и в местах размещения.

Особенности устройства детских противогазов (ПЦФ-7, ПДФ-Ш, ПДФ-Ш2, ПДФ2-Д) и камеры защитной детской (КЗД). Подбор и подготовка маски противогаза на ребенка.

Надевание противогаза, респиратора, противопыльной тканевой маски и ватно-марлевой повязки на ребенка.

Особенности применения аптечки индивидуальной (АИ-2) и индивидуального противохимического пакета (ИПП-8) для защиты детей.

Особенности защиты детей при действиях по сигналу оповещения о чрезвычайных ситуациях и в очагах поражения (зонах заражения). Отыскание детей в горящих и задымленных зданиях.

**Тема 13. «Защита продуктов питания и воды от заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами».**

Защита продуктов питания и воды в домашних условиях. Практическое выполнение работ по защите хлеба и кондитерских изделий, крупы и вермишели, мяса и овощей. Использование металлической и стеклянной посуды, полиэтиленовых пленок и клеенки, картонной и деревянной тары.

Места и порядок хранения продуктов в сельскохозяйственной местности. Защита фуража для животных в поле и на фермах. Защита воды от заражения в сельских условиях. Порядок проведения работ по подготовке шахтного колодца к защите от радиоактивных, отравляющих веществ и различного вида бактерий.

Создание запасов воды и порядок ее хранения. Нормы расхода воды и человека в день для приготовления пищи, питья и санитарно-гигиенических мероприятий.

*Приложение №3*

*к постановлению администрации сельского поселения Кармало-Аделяково*

*муниципального района Сергиевский*

*№29 от “06” августа 2024 г.*

**ОБЯЗАННОСТИ НАЧАЛЬНИКА,**

**ОРГАНИЗАТОРА (КОНСУЛЬТАНТА) УКП по ГОЧС.**

**Начальник УКП по ГОЧС** подчиняется Главе поселения, при которой создан УКП по ГОЧС, председателю КЧС и ПБ поселения. Он отвечает за планирование, организацию и ход учебного процесса, состояние учебно-материальной базы УКП по ГОЧС.

**Он обязан:**

- знать и руководствоваться в своей работе нормативно-правовыми актами в области

ГО, защиты от ЧС и обеспечения ПБ РФ, Самарской области и муниципального района Сергиевский Самарской области;

- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;

- проводить занятия (консультации) в соответствии с планом работы УКП на год и расписанием занятий;

- осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения людей и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;

- проводить инструктаж руководителей занятий и старших групп;

- вести учет подготовки неработающего населения на закрепленной за УКП по ГОЧС территории;

- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП по ГОЧС и представлять его начальнику ГО учреждения;

- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;

- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;

- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с органами управления ГОЧС и курсами ГО.

**Организатор (консультант) УКП по ГОЧС** подчиняется Главе администрации при которой создан УКП по ГОЧС, председателю КЧС и ПБ поселения, начальнику УКП. Он отвечает за качество проведения занятий (консультаций), состояние учебно-материальной базы УКП по ГОЧС.

**Он обязан:**

- знать и руководствоваться в своей работе нормативно-правовыми актами в области

ГО, защиты от ЧС и обеспечения ПБ РФ, Самарской области и муниципального

района Сергиевский Самарской области;

- проводить занятия (консультации) в соответствии с планом работы УКП на год и расписанием занятий на высоком организационном и методическом уровне;

- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП по ГОЧС и представлять его начальнику ГО учреждения;

- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;

- обеспечивать сохранность и поддержание имущества УКП в хорошем состоянии.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 августа 2024г. №802

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области**

**от 18.11.2022 № 1324 «О мерах поддержки отдельных категорий граждан, участвующих в специальной военной операции»**

В целях оказания мер поддержки отдельным категориям граждан, участвующих в специальной военной операции, администрация муниципального района Сергиевский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области от 18.11.2022 № 1324 «О мерах поддержки отдельных категорий граждан, участвующих в специальной военной операции» следующие изменения:

в подпункте «а» пункта 1 цифры «20.09.2023» заменить цифрами «20.09.2025»;

в подпункте «а» пункта 2 цифры «20.09.2023» заменить цифрами «20.09.2025»;

в пункте 5 цифры «20.09.2023» заменить цифрами «20.09.2025».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник», а также разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский Самарской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области Абрамову Н.А.

Глава муниципального района Сергиевский

А. И. Екамасов

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 августа 2024г. №809

**Об утверждении Порядка бесплатного посещения многодетными семьями Сергиевского историко – краеведческого музея**

**и проводимых им выставок на территории муниципального района Сергиевский Самарской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Губернатора Самарской области от 02.04.2024 № 120 «Об утверждении Порядка бесплатного посещения многодетными семьями областных государственных музеев и проводимых ими выставок, а также бесплатного посещения выставок животных, проводимых Самарским зоологическим парком», Уставом муниципального района Сергиевский Самарской области, администрация муниципального района Сергиевский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок бесплатного посещения многодетными семьями Сергиевского историко – краеведческого музея и проводимых им выставок на территории муниципального района Сергиевский Самарской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский Самарской области Зеленину С.Н.

Глава муниципального района Сергиевский

А.И. Екамасов

*Приложение*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский Самарской области*

*№809 от “08” августа 2024 г.*

**Порядок**

**бесплатного посещения многодетными семьями Сергиевского историко – краеведческого музея**

**и проводимых им выставок на территории муниципального района Сергиевский Самарской области**

1. Настоящий Порядок определяет правила бесплатного посещения многодетными семьями Сергиевского историко – краеведческого музея и проводимых им выставок на территории муниципального района Сергиевский Самарской области (далее соответственно - музей и проводимые им выставки).

2. Многодетные семьи в любом составе и независимо от места жительства вправе бесплатно посещать музей и проводимые им выставки.

3. Обязательным условием для бесплатного посещения ребенком из многодетной семьи, не достигшим возраста 14 лет, музея и проводимых им выставок, является его сопровождение родителем (законным представителем) или иным совершеннолетним лицом.

При сопровождении ребенка из многодетной семьи, не достигшего возраста 14 лет, иным совершеннолетним лицом, не являющимся членом многодетной семьи, указанное лицо не имеет права на бесплатное посещение музея и проводимых им выставок, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Посещение многодетными семьями музея и проводимых им выставок осуществляется при предъявлении удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи.

5. При посещении многодетными семьями музея и проводимых им выставок каждому посетителю выдается бесплатный билет.

Форма, порядок выдачи и учета таких билетов утверждается Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Сергиевский историко-краеведческий музей» муниципального района Сергиевский (далее - Учреждение).

6. Многодетным семьям предоставляется право бесплатного посещения музея и проводимых им выставок, за исключением:

выставок, проводимых в музее иными организациями (совместно с иными организациями) на условиях возмездных договоров;

экспозиций и выставок с возрастными ограничениями старше 18 лет.

Право бесплатного посещения многодетными семьями музея и проводимых им выставок не предусматривает бесплатное экскурсионное сопровождение.

7. Информация о настоящем Порядке доводится до сведения посетителей посредством ее размещения на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на страницах Учреждения в социальных сетях, а также на специально оборудованных информационных стендах, размещаемых Учреждением в доступных для посетителей местах.

8. Учреждение ведет учет многодетных семей, воспользовавшихся правом бесплатного посещения музея и проводимых им выставок.

Учреждение ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» муниципального района Сергиевский Самарской области сведения о количестве бесплатных посещений многодетными семьями музея и проводимых им выставок.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 августа 2024г. №812

**О признании утратившими силу постановлений администрации муниципального района Сергиевский Самарской области**

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.07.2023 № 305-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», Уставом муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Администрация муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу:

1.1. Постановление Администрации муниципального района Сергиевский №351 от 08.04.2022 г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию, порядка отмены такой документации или ее отдельных частей, порядка признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»;

1.2. Постановление Администрации муниципального района Сергиевский № 417 от 21.04.2022 г. «О внесении изменений в приложение №2 к Постановлению Администрации муниципального района Сергиевский №351 от 08.04.2022 г. «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации муниципального района Сергиевский Самарской области, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядка внесения изменений в такую документацию, порядка отмены такой документации или ее отдельных частей, порядка признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2024 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя МКУ «Управление заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства» муниципального района Сергиевский Ефремова И.В.

Глава муниципального района Сергиевский

А.И. Екамасов

**Заключение о результатах публичных слушаний**

**по внесению изменений в проект планировки территории и проект межевания территории объекта АО «Самаранефтегаз»:**

**8112П «Сбор нефти и газа со скважин №№ 157, 158, 169, 170, 253 Южно-Орловского месторождения» в границах**

**сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области**

1. Дата оформления заключения: «07» августа 2024 года.

2. Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях – изменения в проект планировки территории и проект межевания территории объекта АО «Самаранефтегаз»: 8112П «Сбор нефти и газа со скважин №№ 157, 158, 169, 170, 253 Южно-Орловского месторождения».

3. Сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях – 1 (один) человек.

4. Реквизиты протокола публичных слушаний – от 02.08.2024 года.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание внесенных предложений и замечаний | Рекомендации организатора о целесообразности или нецелесообразности учета замечаний и предложений, поступивших на публичных слушаниях | Выводы |
| 1. | Высказано положительное мнение по вопросу публичных слушаний | Предложения, высказанные гражданами, являющимися участниками публичных слушаний и постоянно проживающими на территории, в пределах которой проводятся публичные слушаний – целесообразны к принятию в связи отсутствием нарушения прав участников публичных слушаний на благоприятные условия жизнедеятельности (согласно п.1, 11, 18 ст. 5.1 ГрК РФ), а также в связи с необходимостью соблюдения принципа обеспечения волеизъявления участников публичных слушаний на (пп.4) п.3 гл.1 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного Решением Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский от 12.07.2023 г. № 19, далее по тексту – Порядок) и положений главы 14 Порядка, и отсутствием нарушений градостроительного законодательства Российской Федерации при проведении публичных слушаний. | Приняты |

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных замечаний и предложений |
|  | Не высказаны | |

6. Выводы организатора публичных слушаний по результатам публичных слушаний: по результатам рассмотрения мнений, замечаний и предложений участников публичных слушаний по внесению изменений в проект планировки территории и проект межевания территории объекта АО «Самаранефтегаз»: 8112П «Сбор нефти и газа со скважин №№ 157, 158, 169, 170, 253 Южно-Орловского месторождения», а также в связи с тем, что нарушений градостроительного законодательства Российской Федерации при проведении публичных слушаний не выявлены, а участниками публичных слушаний выражено положительное мнение по вопросу публичных слушаний, и отсутствуют правовые основания для отказа в утверждении изменений в проект планировки территории и проект межевания территории объекта АО «Самаранефтегаз»: 8112П «Сбор нефти и газа со скважин №№ 157, 158, 169, 170, 253 Южно-Орловского месторождения», рекомендуется принять указанный проект в редакции, вынесенной на публичные слушания.

Глава муниципального района Сергиевский

С.А.Белов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Соучредители:**  - Собрание представителей муниципального района Сергиевский Самарской области;  - Администрации городского**,** сельских поселений муниципального района Сергиевский Самарской области. | Газета изготовлена в администрации муниципального района Сергиевский Самарской области: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, 22.  Тел: (84655) 2-15-35  Гл. редактор: Л.Н. Мартынова | **«Сергиевский вестник»**  Номер подписан в печать 07.08.2024г.  в 09:00, по графику - в 09:00.  Тираж 18 экз.  Адрес редакции и издателя: с. Сергиевск,  ул. Ленина, 22.  «Бесплатно» |